



## Münsinger Info – Publireportage

Die Gemeinde Münsingen bietet Klein- und Mittelbetriebe, Ladengeschäfte usw. aus Münsingen die Möglichkeit, sich im Münsinger Info auf einer Seite in Form einer Reportage vorzustellen. Die Reportage zeigt auf, welche Ziele, Produkte, Aufgaben, Dienstleistungen, Qualitäten usw. eine Firma hat. Sie gibt objektive Informationen über eine Firma und über die Produkte wieder. Eine Publireportage gibt die Möglichkeit, in erweiterter Form auf sich aufmerksam zu machen unterscheidet sich aber von normalen Inseraten durch den Inhalt, das heisst, es dürfen keine Aussagen gemacht werden, die eine direkte Werbung gegenüber potentiellen Kunden beinhalten.

### Wann ist eine Publireportage sinnvoll?

Publireportagen eignen sich für die Vorstellung einer Firma, bei Geschäftseröffnungen, nach Umbauten, bei Erweiterung des Produktangebotes, bei Vorstellung des Personals, bei Geschäftsübergabe, Jubiläen, Vorstellung von Dienstleistungen, Tag der offenen Tür usw.

### Wer kann Publireportagen veröffentlichen?

In Münsingen ortsansässige können, höchstens alle zwei Jahre, eine Publireportage im „Münsinger Info“ veröffentlichen. Pro Ausgabe sind zwei Reportagen à einer Seite möglich.

Der Gewerbeverein Aaretal und die Vereinigung Aaretaler Spezialgeschäfte VAS helfen mit, ihre Mitglieder auf diese Möglichkeit aufmerksam zu machen.

### Kosten

Für die Gestaltung und den Druck der Publireportagen ist ein kleiner Unkostenbeitrag in der Höhe von CHF 80.00 zu entrichten.

### Anmeldung der Publireportage

Die Publireportagen sind bei der Redaktion des „Münsinger Info“ rechtzeitig anzumelden. Die Berücksichtigung der Publireportagen erfolgt nach der Reihenfolge der Anmeldung, sofern die Druckvorlage zeitgerecht bei der Druckerei eintrifft. Es besteht kein Anspruch auf eine Publireportage und die Veröffentlichung an einem bestimmten Erscheinungsdatum.

### Unterlagen und Termine

Die Druckvorlage muss durch die Auftraggeberin (Firma) direkt bei der Redaktion des „Münsinger Infos“ abgeliefert werden. Damit der Auftrag mit der nötigen Sorgfalt bearbeitet werden kann, muss die Druckvorlage dort **spätestens 14 Tage** vor Redaktionsschluss des „Münsinger Infos“ abgeliefert werden (siehe Terminplan „Münsinger Info“).

Die Organisation ist zwischen der Redaktion und der Auftraggeberin abzusprechen. Die Redaktion des „Münsinger Info“ behält sich das Recht vor den Text zu redigieren, den redaktionellen Richtlinien anzupassen oder zurückzuweisen.

Eine Publireportage wird in jedem Fall als solche gekennzeichnet.

## **Text und Inhalt der Publireportagen**

Textlänge: 3'000 bis 3'300 Zeichen (inkl. Leerzeichen)

Bilder: Die Platzvorgaben verstehen sich inklusive einer Illustrationen (Grösse B 98mm x H 58mm). Pro Publireportage muss mindestens eine grosse, qualitativ einwandfreie Illustration mit Legende geliefert werden. Pro weiteres Bild, muss der Text um mindestens 500 Zeichen gekürzt werden!

Bildqualität: min. 300 dpi oder 2MB

Aufbau: Titel  
Lead (Einleitung)  
Text (informativen, gut lesbaren)

Inhalt: Keine direkte Anrede des Lesers  
Kein marktschreierischer Stil mit Superlativen  
Keine Angebote mit Preisangaben, Hinweise auf Aktionen oder reduzierte Preise  
Politisch und konfessionell neutral  
Einhaltung des Persönlichkeitsschutzes  
Keine Angriffe auf Konkurrenzfirmen  
Keine Werbung für Alkohol und Tabakwaren oder andere Suchtmittel  
Keine Bestellscheine oder Einkaufsgutscheine

## **Technische Vorgaben**

Für die technische Gestaltung gelten verbindlich die „Satzanweisungen“ des Münsinger Infos. Die Redaktion stellt die Druckvorlage her.

## **Redaktion „Münsinger Info“**

Redaktion „Münsinger Info“

Gemeindeverwaltung,

Präsidialabteilung

neue Bahnhofstrasse 4

3110 Münsingen

Telefon 031 724 51 20 (Jacqueline Ulli)

E-Mail [info@muensingen.ch](mailto:info@muensingen.ch)